

Zarządzenie Nr 10/2024

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusz Korczaka w Pile
z dnia 2 września 2024 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów
z bezpłatnych podręczników lub materiałów edukacyjnych.

Podstawa prawna: **USTAWA z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty art.22aj,**
USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe .

§ 1

W celu zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczególne warunki korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Pile.

§ 2

Ilekróć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusz Korczaka w Pile,
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny – zapisanego w księdze uczniów Szkoły Podstawowej nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Pile,
- 3) rodzicu ucznia – należy także przez to rozumieć opiekuna prawnego;
- 4) podręcznikach – należy przez to rozumieć podręczniki, w tym podręczniki danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne
- 5) **organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Pila.**

§ 3

1. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć edukacyjnych danego języka obcego nowożytnego lub materiały edukacyjne są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć edukacyjnych danego języka obcego nowożytnego są nieodpłatnie wypożyczane uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.

3. Szkoła użycza uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu. W razie ich zagubienia lub zniszczenia rodzice zapewniają je we własnym zakresie. Uczniowie zobowiązani są do podpisania listy odbioru.
4. Z kompletów podręczników korzystać będą uczniowie kolejnych roczników.
5. Podręczniki są wypożyczane uczniom w okresie dwóch tygodni, od dnia rozpoczęcia rocznych zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym. Wypożyczenie podręcznika może nastąpić także w innym terminie, w trakcie danego roku szkolnego.
6. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu (dniach) i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem – bibliotekarzem biblioteki szkolnej a wychowawcą klasy. Uczniowie, których nie będzie w szkole w dniu wypożyczenia, oddawania podręczników, będą zobowiązani do indywidualnego zgłoszenia się do biblioteki szkolnej.

§ 4

Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej w przypadku, gdy uczeń z różnych powodów, zostaje wykreślony z księgi ewidencji uczniów szkoły.

§ 5

1. Po zakończeniu rocznych zajęć dydaktycznych uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. Ich zwrot następuje dziesięć dni przed zakończeniem roku szkolnego. Uczniowie zobowiązani są do zwrotu podręczników, które nie mogą mieć cech zniszczenia utrudniających korzystanie z nich i ich używanie.
2. Uczniowie przystępujący do egzaminów klasyfikacyjnych lub poprawkowych zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.
3. Nadzór nad realizacją zadania, o którym mowa w ust.1, wykonuje nauczyciel wychowawca ucznia oraz nauczyciel – bibliotekarz biblioteki szkolnej.
4. Podczas dokonywania zwrotu podręcznika do biblioteki szkolnej nauczyciele, o których mowa w ust.3, dokonują oględzin podręcznika i określają stopień jego zużycia.
5. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego szkoła zażąda od rodziców ucznia zwrotu kwoty nieprzekraczającej kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego. Kwota zwrotu stanowi dochód organu prowadzącego szkołę. Wpłaty dokonuje się na konto szkoły o numerze 28 1020 3844 0000 1102 0139 2018.
6. Osoby zalegające ze zwrotem podręczników nie mogą wypożyczyć następnych podręczników do czasu uregulowania swoich zobowiązań.

7. Przepis ust.5 nie ma zastosowania, w przypadku zwrotu podręcznika po jego trzyletnim użytkowaniu.

§ 6

1. Uczniowie mają obowiązek używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny. Udostępnione podręczniki należy obłożyć i chronić przed uszkodzeniem lub zgubieniem. Oddawany podręcznik nie może mieć cech znacznego zniszczenia (np. braku stron, popisania, porysowania, poplamienia, podarcia, zalania itp.). Płyta CD stanowi integralną część podręcznika i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem.
2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika uczeń lub jego rodzic zobowiązany jest poinformować nauczyciela wychowawcę i nauczyciela – bibliotekarza biblioteki szkolnej.

§ 7

Zobowiązuje się nauczycieli wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym zarządzeniem.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 19 /2017 dyrektora Szkoły Podstawowej nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi w Pile z dnia 4 września 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów z bezpłatnych podręczników lub materiałów edukacyjnych.

§ 9

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR


mgr Marcin Borowicz

.....
podpis dyrektora szkoły