

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 12
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Janusza Korczaka w Pile
ul. Lelewela 140
64-920 Piła**

WNIOSEK

(dotyczy kandydata spoza obwodu szkoły)
**o przyjęcie dziecka sześciolatniego¹ do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 12
z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Pile na rok szkolny 2026/2027**

Proszę o przyjęcie syna/córki
(imię i nazwisko dziecka)
do klasy pierwszej w roku szkolnym **2026/2027**

Uwaga!

1. Wniosek należy wypełnić komputerowo lub czytelnie drukowanymi literami.
2. Wniosek należy dostarczyć do sekretariatu szkoły w terminie
od 09 marca do 27 marca 2026 r.
3. Do wniosku proszę dołączyć kserokopię aktu urodzenia dziecka.
4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie 4.

I. Dane osobowe dziecka (kandydata)													
Imię/imiona													
Nazwisko													
PESEL w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
Data i miejsce urodzenia dziecka (kandydata)	<table><tr><td>D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>R</td><td>R</td><td>R</td><td>R</td></tr></table>	D	D	M	M	R	R	R	R				
D	D	M	M	R	R	R	R						

¹ Art. 36 ust.1 i 2 Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082; zmienionej ustawą z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089, z 2023 r. poz. 185) na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat.

II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych		
Matka - imię i nazwisko		
Numer telefonu		
Adres poczty elektronicznej		
Ojciec – imię i nazwisko		
Numer telefonu		
Adres poczty elektronicznej		
III. Oświadczenie o miejscu zamieszkania² rodziców kandydata		
Adres zamieszkania dziecka (kandydata)	(miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania)	
Adres zamieszkania matki/opiekuna prawnego	(miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania)	
Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego	(miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania)	
IV. Inne informacje o dziecku		
Przedszkole, do którego uczęszczało dziecko (kandydat)	(wpisać pełną nazwę przedszkola lub <i>nie dotyczy</i>)	
Opinia o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną założoną zgodnie z art. 168 oraz zatrudniającą pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych	(wpisać nazwę poradni, numer opinii lub <i>nie dotyczy</i>)	
W związku z funkcjonowaniem w Szkole Podstawowej nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Pile oddziałów integracyjnych, w przypadku gdy dziecko posiada aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej lub inne dokumenty potwierdzające konieczność objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną, prosimy o ich dostarczenie do wglądu lub dołączenie kopii do dokumentacji rekrutacyjnej. Podanie tych informacji jest dobrowolne, jednak ich brak może uniemożliwić zapewnienie dziecku odpowiednich form wsparcia od początku roku szkolnego.		
V. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych.		
Uwaga! Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.		
	Nazwa szkoły	Adres szkoły

² Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Pierwszy wybór		
Drugi wybór		
Trzeci wybór		

VI. Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów zwartych w Regulaminie rekrutacji		
L.p.	Kryterium	Tak/Nie*
1	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w SP 12 / 8 pkt	
2	Miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły SP 12. (Oświadczenie o miejscu pracy rodziców dziecka – kandydata do szkoły – załącznik nr 1) / 4 pkt	
3	Dziecko uczęszczało do przedszkola znajdującego się w obwodzie szkoły / 2 pkt	
4	W obwodzie szkoły SP 12 zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki. (Oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych dziecka – kandydata do szkoły – załącznik nr 2) / 1 pkt	

* Należy wpisać TAK lub NIE we właściwej rubryce przy każdym z 4 kryteriów.

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w zgłoszeniu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

Piła,
(Data)

.....
(Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH – INFORMACJA ZGODNA Z ART. 13 RODO³

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Nazwa: Szkoła Podstawowa nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Pile

Adres: ul. Lelewela 140, 64-920 Piła

Kontakt: sekretariat@sp12.net.pl

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Szkoła powołała Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu email robert.erdmann@erodo.com.co w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych a w szczególności w zakresie realizacji Państwa praw wynikających z RODO.

3. CEL PRZETWARZANIA

Przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego, prowadzenie dokumentacji i realizacja ustawowych zadań po przyjęciu.

4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Przesłanka RODO: art. 6 ust. 1 lit. c

Podstawa prawna: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Przesłanka RODO: art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO

Podstawa prawna: art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

5. ODBIORCY DANYCH (lub kategorie odbiorców)

Podmioty, z którym Szkoła zawarła umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z charakterem współpracy i uprawnione do pozyskiwania danych na mocy obowiązujących przepisów.

6. OKRES PRZECHOWYWANIA (KRYTERIUM USTALENIA OKRESU)

W przypadku wniosków kandydatów, którzy nie zostali przyjęci dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 1 rok po rozpatrzeniu wniosku, natomiast w przypadku kandydatów przyjętych przez okresy wynikające z przepisów regulujących działalność jednostek oświatowych.

7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- dostępu do danych oraz uzyskania kopii danych,
- do żądania sprostowania danych,
- do żądania usunięcia danych osobowych oraz bycia zapomnianym – przysługuje jedynie w sytuacjach określonych przepisami RODO i nie ma zastosowania w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku ciążącego na Administratorze,
- do żądania ograniczenia przetwarzania,
- do złożenia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

8. INFORMACJA, CZY PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST WYMOGIEM USTAWOWYM LUB UMOWNYM LUB WARUNKIEM ZAWARCIA UMOWY ORAZ CZY OSOBA, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, JEST ZOBOWIĄZANA DO ICH PODANIA I JAKIE SĄ EWENTUALNE KONSEKWENCJE NIEPODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celów określonych w punkcie 3.

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).