

Szkoła Podstawowa nr 12  
z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Janusza Korczaka  
ul. Lelewela 140, 64-920 Piła  
numer telefonu: 67 215 81 48  
e-mail: sekretariat@sp12.net.pl  
strona www: sp12.net.pl

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 12  
z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Janusza Korczaka w Pile  
ul. Lelewela 140  
64-920 Piła**

## **WNIOSEK**

(dotyczy kandydata spoza obwodu szkoły)  
**dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 12  
z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Pile na rok szkolny 2025/2026**

### **Uwaga!**

1. Wniosek należy wypełnić komputerowo lub czytelnie drukowanymi literami.
2. Wniosek należy dostarczyć do sekretariatu szkoły w terminie **od 23 kwietnia do 16 maja 2025 r.**
3. Do wniosku proszę dołączyć kserokopię aktu urodzenia dziecka.
4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie 6.

<b>I. Dane osobowe dziecka (kandydata)</b>													
Imię/imiona													
Nazwisko													
PESEL w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
Data i miejsce urodzenia dziecka (kandydata)	<table border="1"><tr><td>D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>R</td><td>R</td><td>R</td><td>R</td></tr></table>	D	D	M	M	R	R	R	R				
D	D	M	M	R	R	R	R						
<b>II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych</b>													
<b>Matka</b> - imię i nazwisko													
Numer telefonu													
Adres poczty elektronicznej													
<b>Ojciec</b> – imię i nazwisko													
Numer telefonu													

Adres poczty elektronicznej		
<b>III. Oświadczenie o miejscu zamieszkania<sup>1</sup> rodziców kandydata</b>		
Adres zamieszkania dziecka (kandydata)		(miejsowość, ulica, numer domu, numer mieszkania)
Adres zamieszkania matki/opiekuna prawnego		(miejsowość, ulica, numer domu, numer mieszkania)
Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego		(miejsowość, ulica, numer domu, numer mieszkania)
<b>IV. Inne informacje o dziecku</b>		
Przedszkole, do którego uczęszczało dziecko (kandydat)		(wpisać pełną nazwę przedszkola)
<b>V. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych.</b> Uwaga! Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.		
	<b>Nazwa szkoły</b>	<b>Adres szkoły</b>
<b>Pierwszy wybór</b>		
<b>Drugi wybór</b>		
<b>Trzeci wybór</b>		
<b>VI. Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów zwartych w Regulaminie rekrutacji</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Kryterium/punktacja</b>	<b>Tak/Nie*</b>
<b>1</b>	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w SP 12 / 8 pkt	
<b>2</b>	Miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły SP 12. (Oświadczenie o miejscu pracy rodziców dziecka – kandydata do szkoły – załącznik nr 1) / 4 pkt	
<b>3</b>	Dziecko uczęszczało do przedszkola znajdującego się w obwodzie szkoły / 2 pkt	
<b>4</b>	W obwodzie szkoły SP 12 zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki. (Oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych dziecka – kandydata do szkoły – załącznik nr 2) / 1 pkt	

\* Należy wpisać TAK lub NIE we właściwej rubryce przy każdym z 4 kryteriów.

### Oświadczenie wnioskodawcy

1. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w zgłoszeniu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej.

Piła, .....  
(Data)

.....  
(Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego

## **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - INFORMACJA**

### **1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

Nazwa: Szkoła Podstawowa nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Pile

Adres: ul. Lelewela 140, 64-920 Piła

Kontakt: [sekretariat@sp12.net.pl](mailto:sekretariat@sp12.net.pl)

### **2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Imię i nazwisko: Dawid Nogaj

Kontakt: [inspektor@bezpieczne-dane.eu](mailto:inspektor@bezpieczne-dane.eu)

### **3. CEL PRZETWARZANIA**

Przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego, prowadzenie dokumentacji i realizacja ustawowych zadań po przyjęciu.

### **4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA**

Przesłanka RODO: art. 6 ust. 1 lit. c

Podstawa prawna: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

### **5. ODBIORCY DANYCH (lub kategorie odbiorców)**

Podmioty, z którym Szkoła zawarła umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z charakterem współpracy i uprawnione do pozyskiwania danych na mocy obowiązujących przepisów.

### **6. OKRES PRZECHOWYWANIA (KRYTERIUM USTALENIA OKRESU)**

W przypadku wniosków kandydatów, którzy nie zostali przyjęci dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 1 rok po rozpatrzeniu wniosku, natomiast w przypadku kandydatów przyjętych przez okresy wynikające z przepisów regulujących działalność jednostek oświatowych.

### **7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA**

- dostępu do danych oraz uzyskania kopii danych
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych oraz bycia zapomnianym
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

### **8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH**

Dane nie będą przekazywane do państw spoza EOG ani organizacji międzynarodowych.

### **9. INFORMACJA, CZY PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST WYMOGIEM USTAWOWYM LUB UMOWNYM LUB WARUNKIEM ZAWARCIA UMOWY ORAZ CZY OSOBA, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, JEST ZOBOWIĄZANA DO ICH PODANIA I JAKIE SĄ EWENTUALNE KONSEKWENCJE NIEPODANIA DANYCH**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celów określonych w punkcie 3.

### **10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE**

Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.